



INFORME GENERAL DE RESULTADOS DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO (PADA) 2023.

HUAUTLA HIDALGO.

INTRODUCCIÓN

El presente documento refleja los resultados obtenidos en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) efectuados durante el ejercicio 2023.

Los resultados obtenidos están encaminados a optimizar los procesos archivísticos que se ejecutaran en los archivos de trámite, concentración e histórico para el buen funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos (SIA).

FUNDAMENTO LEGAL:

De conformidad con el artículo 26 de la Ley General de Archivos y 25 de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo.

1. OBJETIVOS GENERAL DEL PADA 2023

Dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley General de Archivos y la armonización de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, con la implementación adecuada de los instrumentos Control y Consulta Archivística, conforme a la normatividad aplicable en materia de Archivos.

Garantizar que los archivos se conserven organizados y disponibles para permitir y facilitar un acceso a la documentación que resguarden en los Archivos de Trámite de Concentración e Histórico, así como mantener actualizados nuestros instrumentos de control y consulta archivística.

Fortalecer los procesos de gestión documental y administración de archivos a través de su identificación, organización y localización, regulando la conservación y destino final de los documentos, procurando en todo momento la integridad del acervo institucional.

2. INFORME DE CUMPLIMIENTO

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCES	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
1. Inscripción de titulares del Área Coordinadora de Archivos	100%	Meta cumplida en su totalidad
2. El Área Coordinadora de Archivos y el grupo Interdisciplinario fortalecerán su integración al realizar reuniones de trabajo y otros que establecen la ley de Archivos.	70%	Solo se realizó una pequeña reunión con algunos integrantes del Grupo Interdisciplinario
3. La Coordinadora de Archivos visitara a las áreas generadoras de	100%	Meta Cumplida en su totalidad



<p>archivo en trámite, con el fin de vigilar, verificar y colaborar para asegurar la localización y la elaboración de inventarios documentales</p>		
<p>4. Reuniones de trabajo para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivístico</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>5. Aprobación ante cabildo del Ayuntamiento de Huautla Hgo; El Sistema Institucional de Archivos y Titulares del Grupo Interdisciplinario</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>6. La Coordinadora de Archivos, implementará capacitación en materia de archivos para las áreas operativas y personal involucrado en la gestión documental.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>7. Los Titulares, jefes de Área y Coordinadores del H. Ayuntamiento de Huautla Hgo; Designaran y/o ratificaran de los responsables del Archivo de Trámite, de Concentración e Histórico del Municipio de Huautla Hgo; con lo establecido en el artículo 21 de la Ley General de Archivos</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>8. El Titular de Coordinadora de Archivos, recibirá Transferencias Primarias y Secundarias, de conformidad a la ley de archivos.</p>	<p>100%</p>	<p>Solo se realizó una trasferencia primaria por parte del área de Tesorería Municipal de los archivos del Concejo Municipal Interino</p>
<p>9. Los Titulares, Jefes de Área y Coordinadores</p>		



<p>del H. Ayuntamiento de Huautla Hgo; Los enlaces de archivo en Tramite; los encargados de archivo de concentración y archivo histórico; Con base a la Ley General de Archivos, se actualizarán los Inventarios Documentales.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>10. Mantenimiento del local y del archivo histórico, revisión de estructuras de los anaqueles, revisión de cajas para su limpieza.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>
<p>11. En las instalaciones del local declarar zona de riesgos y seguridad; estableciendo simbología y colocación de extinguidores. - Capacitación y manejo de extinguidores a cargo del personal de Protección Civil.</p>	<p>80%</p>	<p>No se obtuvo respuesta por parte del Área de Protección Civil para que se nos capacitara en el manejo de extinguidores.</p>
<p>12. En base al Art. 26 de la Ley General de Archivos, se realiza el presente Plan de Desarrollo Archivístico al término del año deben evaluar y valorar los logros obtenidos en base un informe detallado del mismo.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida en su totalidad</p>



Elaboro

Lic. Kenedy Rafael Vite Castelan
Director de Archivos
Huatla Hidalgo



Reviso

Ing. Ignacio Cortes Salinas
Secretario General Municipal
Huatla Hidalgo



C. Artemio Martínez Rebolledo
Presidente Municipal Constitucional
Huatla Hidalgo



ANEXO 1 Evidencias

1: Inscripción de titulares del Área Coordinadora de Archivos

HUALTLA HIDALGO A 06 DE JUNIO DE 2022
DEPENDENCIA PRESIDENCIA MUNICIPAL
ARSA, DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL
SECCIÓN ADMINISTRATIVA
NUMERO DE OFICIO: PMH/GA/MG/022/2022

ASUNTO: ENTREGA DEL ACTA DE INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

ING. ARLENE GUADALUPE MORÓN MONTEIL
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO

EL QUE SUSCRIBE EL LAL. KENEDY RAFAEL VITE CASTELAN DIRECTOR DE ARCHIVOS DEL AYUNTAMIENTO DE HUALTLA HGO. HACE ENTREGA DEL ACTA DE INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE HUALTLA HGO. CABE SEÑALAR QUE SE VA ACTUALIZAR EL TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS CON EL FORMATO ESTABLECIDO.

ANEXO LOS SIGUIENTES DATOS PARA SU INSCRIPCIÓN:

TITULAR DEL COORDINADORA DE ARCHIVOS	RESPONSABLE DE ARCHIVOS
LAL. KENEDY RAFAEL VITE CASTELAN	LIC. MODA BEGASAR SANCHEZ
CARRERA	CARRERA
TELEFONO: 7717029366	TELEFONO: 7711744798
CORREO: kenedy.vite@ayuntamiento.hidalgo.gob.mx	CORREO: moda.begasar@ayuntamiento.hidalgo.gob.mx

SIN OTRO PARTICULAR, LE ENVIÓ UN CORDIAL SALUDO Y ESTOY A SUS ESPERABLES ORDENES.

ATENTAMENTE

Rafael Vite Castelan
Secretaría General Municipal

Lic. Rafael Castillo Castilo
Secretaría General del H. Ayuntamiento de Huautla, Hgo.

OFICIALÍA MAYOR

No. Oficio: 02/AC/AR/022/2022
Huautla de Nahuatl, Hidalgo, a 14 de junio 2022

Lic. Rafael Castillo Castilo
Secretaría General del H. Ayuntamiento de Huautla, Hgo.

En atención al oficio No. 02/AC/AR/022/2022, mediante el cual hace de nuestro conocimiento que ha designado al LAL. Kennedy Rafael Vite Castelan, Encargado del Área de Archivos, como Titular del Área Coordinadora de Archivos del H. Ayuntamiento de Huautla, Hgo. me permito formularle de nuevo respetuosamente, si tiene conocimiento de su nombramiento, con lo cual se autoriza el cumplimiento de las obligaciones y requerimientos establecidos en los artículos 27, 28, 50, Fracción III y 51 de la Ley General de Archivos, lo cual debe quedar debidamente documentado con el siguiente número de folio:

Formulación	Folio
Titular del Área Coordinadora de Archivos	23/04/AT-AY-TAC/022/2022

Lo anterior con base a los artículos 6 fracción I, 21 fracción I, 50, 51, 70, 71 y TRANSITORIO TERCERO de la Ley General de Archivos, los artículos 2, 4, 46, Fracción III y MOTIVO TRANSitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo, vigente con la última reforma publicada en el Periódico Oficial de Huautla de 31 de mayo de 2022, los artículos 1 y 6 fracción I, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 y artículo TRANSitorio TRANSitorio de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, así como los artículos 6 fracción III inciso II, 12 Fracción III y 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

Respecto al contenido del plan y seguimiento de monitoreo artículo 27 de la ley general, el cual establece que: "El titular del área coordinadora de archivos deberá hacer al menos una vez al director general o su equivalente dentro de la estructura organizacional del estado o entidad, la persona designada deberá elaborar específicamente a las funciones establecidas en esta ley y la de carácter adicional en esta materia; en la siguiente tabla se mencionan las áreas y funciones de esta naturaleza que, por su importancia, se han considerado de carácter prioritario, entre las demás, las cuales, de acuerdo con el artículo 27 de la ley general, se han considerado de carácter prioritario, en cuyo desarrollo de su objeto o implementación para su cumplimiento".

OFICIALÍA MAYOR

Por la presente en el archivo que interviene, esta autoridad en materia de archivos en el Estado de Hidalgo, hace a todos los Titulares de las Secretarías, Oficinas, Sección y Unidades de esta dependencia y responsabilidades en materia de archivos por lo que es importante antes que el cese de cumplimiento de las Funciones del Área Coordinadora de Archivos, tener a la vista en los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

Respecto a lo establecido en el artículo 27 de la Ley General de Archivos, se hace presente que los titulares de las Secretarías, Oficinas, Sección y Unidades de esta dependencia, para su inscripción en el Registro Nacional de Archivos, cuya plataforma se encuentra en funcionamiento, para lo cual nos permitimos acudir con la lista para solicitar el registro general de los Secretarías, Oficinas, Sección y Unidades de esta dependencia, podrán realizar su inscripción:

<https://registro.nacional.archivos.gob.mx/indicaciones/registro>

Aggradecemos al director o responsable que viva trabajar a control del presente envío, la atención por el mismo.

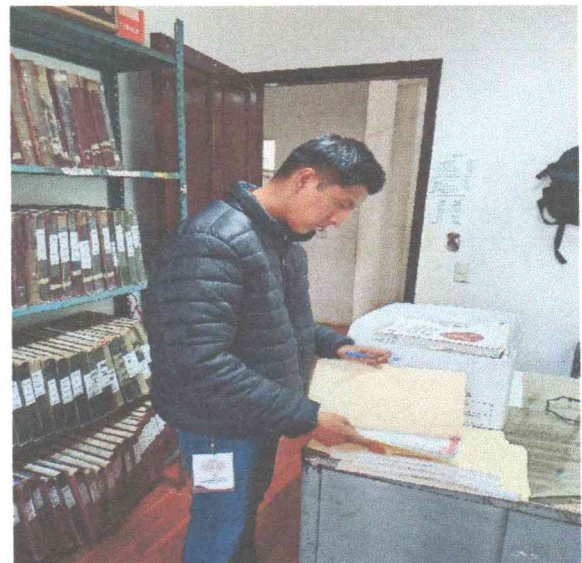
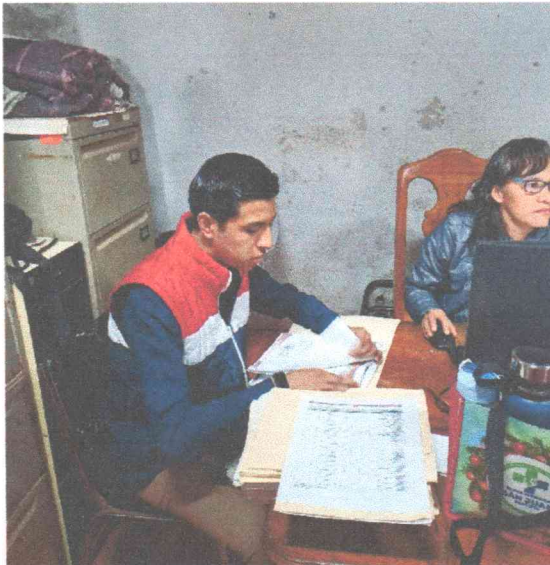
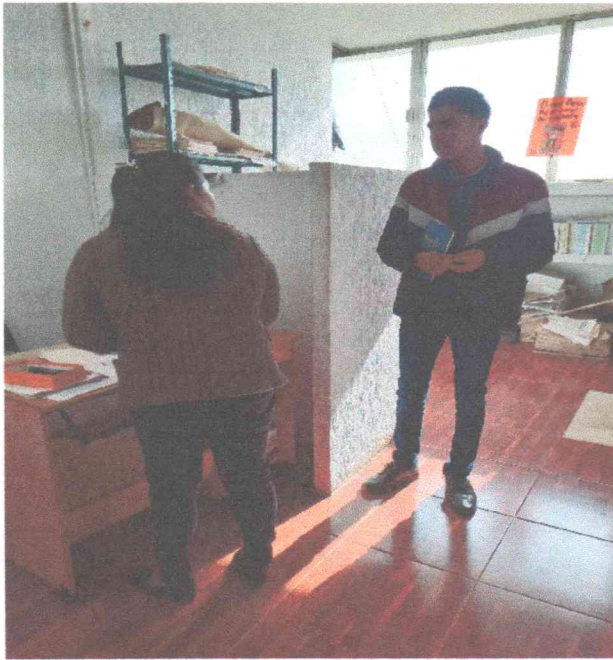
Atentamente

Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel
Encargada de la Dirección del Archivo General del Estado

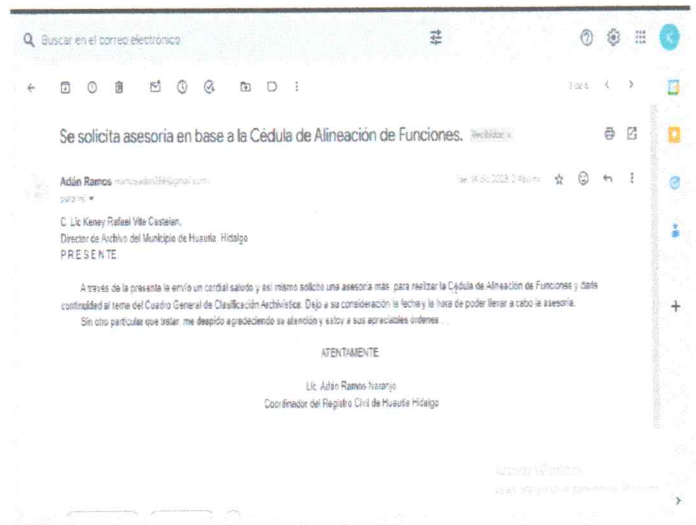
2. El Área Coordinadora de Archivos y el grupo Interdisciplinario fortalecerán su integración al realizar reuniones de trabajo y otros que establecen la ley de Archivos.

- Solo se realizó una pequeña reunión con algunos integrantes del grupo interdisciplinario. No se tiene evidencia

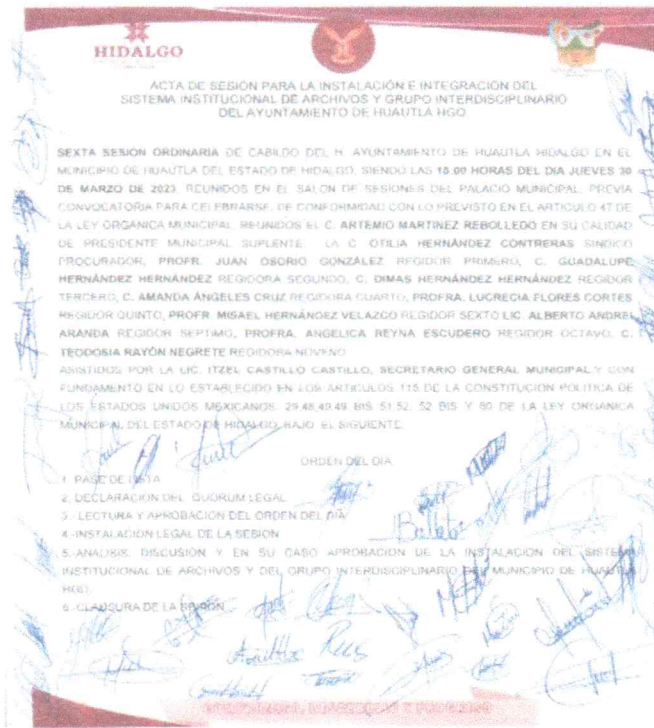
3. La Coordinadora de Archivos visitara a las áreas generadoras de archivo en trámite, con el fin de vigilar, verificar y colaborar para asegurar la localización y la elaboración de inventarios documentales



4. Reuniones de trabajo para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística



5. Aprobación ante cabildo del Ayuntamiento de Huautla Hgo; El Sistema Institucional de Archivos y Titulares del Grupo Interdisciplinario

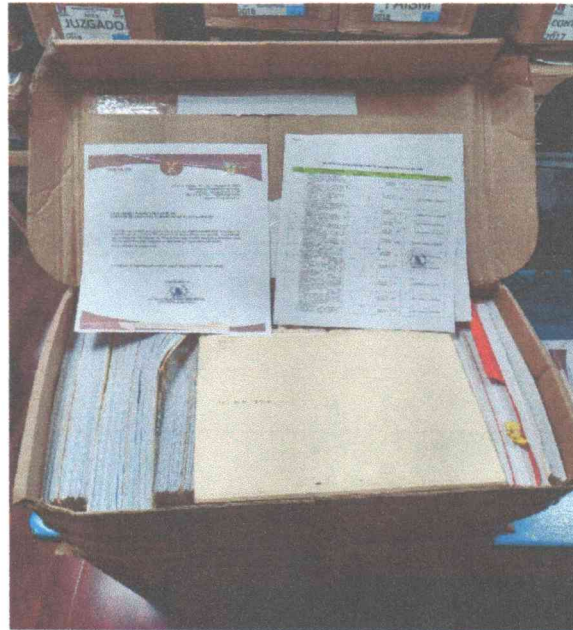


6. La Coordinadora de Archivos, implementará capacitación en materia de archivos para las áreas operativas y personal involucrado en la gestión documental.

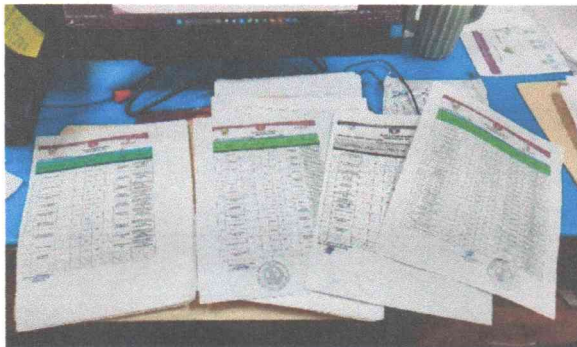


8. El Titular de Coordinadora de Archivos, recibirá Transferencias Primarias y Secundarias, de conformidad a la ley de archivos.

- Solo se realizó 1 transferencia primaria por parte de tesorería quien entregó archivos de la administración del Consejo Municipal Interino.



9. Los Titulares, Jefes de Área y Coordinadores del H. Ayuntamiento de Huautla Hgo; Los enlaces de archivo en Tramite; los encargados de archivo de concentración y archivo histórico; Con base a la Ley General de Archivos, se actualizarán los Inventarios Documentales.





HUAUTLA, HIDALGO		RELACION DE ARCHIVOS DOCUMENTALES ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADMINISTRACION 2020-2024					HIDALGO PRIMERO EL PUEBLO	
ELABORADO POR:	LIC. ADRIÁN MARTÍNEZ HERNÁNDEZ	DIRECTOR DE ARCHIVO			AÑO 2020			
CONCEJO MUNICIPAL INTERINO 2020								
Nº DE ARCHIVO	RELACION DE EXPEDIENTES (CONTENIDO)	Nº DE EXPEDIENTES	LEGAJOS	NUMERO DE FOLIO	AÑO	CAJA	PERIODO QUE SE GENERO LA INFORMACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA DE LOS DOCUMENTOS
FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL FFM 2020								
1	DETAL	1		000 AL 000	2020	1	SEPTIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
2	CHEQUES CANCES ADO	1		000 AL 0001	2020	1	SEPTIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
3	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	1		0000 AL 0010	2020	1	SEPTIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
4	SERVICIOS DE LANTONERIA Y PINTACION	1		0000 AL 0010	2020	1	SEPTIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
5	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	1		0000 AL 0010	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
6	MATERIAL ELÉCTRICOS Y ELECTRONICOS	1		0001 AL 00037	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
7	MATERIAL DE LIMPIEZA	1		00001 AL 00010	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
8	CANCELACIÓN DE CHEQUES	1		000017 AL 20	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
9	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE BIENESTAR	1		00019 AL 00030	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
10	TERMINAL TRADICIONAL	1		0001 AL 00017	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
11	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE TRANSPORTE	1		00001 AL 104	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
12	ARRIBAMIENTO DE TERRENO	1		0001 AL 0010	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
13	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	1		0001 AL 00017	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
14	POLICA DE DIARIO	1		0005 AL 0007	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
15	OTROS ARREGLAMIENTOS	1		0001 AL 00037	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
16	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	1		00005 AL 00051	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
17	GASTOS DE BIEN SOCIAL Y CULTURA	1		0005 AL 00132	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA
18	MATERIAL Y UTILES Y EQUIPO MENOR DE TERMINAL	1		00010 AL 00033	2020	1	NOVIEMBRE DEL 2020	OFICINA DE LA DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL DE HUAUTLA HGO, PLANTA BAJA

10. Mantenimiento del local y del archivo histórico, revisión de estructuras de los anaques, revisión de cajas para su limpieza.



11. En las instalaciones del local declarar zona de riesgos y seguridad; estableciendo simbología y colocación de extinguidores.

- Capacitación y manejo de extinguidores a cargo del personal de Protección Civil.



12. En base al Art. 26 de la Ley General de Archivos, se realiza el presente Plan de Desarrollo Archivístico al término del año deben evaluar y valorar los logros obtenidos en base un informe detallado del mismo.

